

DcH. Eftersøgningstjenesten



Facts om Eftersøgningstjenesten



- Fra Peder Søndergaard har jeg fået følgende oplysninger og facts om Tjenesten:
- "Begrebet og funktionen "DCH's Eftersøgningstjeneste" startede i 2008 efter Landsmødet i marts 2008, hvor hovedbestyrelsen (HB) konstituerede sig, og jeg fik opgaven at være ansvarlig for etableringen af Eftersøgningstjenesten.
- Jeg så dette arbejde som en "belønning", for her vil man komme i kontakt med hundeførere på landsplan, der er dybt engagerede i samarbejdet med deres hund. En af de ambitioner som disse hundeførere har er, at de blot venter på at udfordringen skal dukke op.
- Tjenestehundefører ved Aalborg Politi Poul Bech skulle undervise i det praktiske arbejde, når selve eftersøgningen foregik, herunder fært, termik, tilgang til selve eftersøgningen m.m.



- Poul Bech har arbejdet som tjenestehundefører ved Aalborg Politi fra 1981 til april 2001 og har fra 1991 til 2001 været instruktør på politiets hundeskole. PB har en træningslederuddannelse, figurantuddannelse, voksenpædagogisk uddannelse og er desuden uddannet dommer i alle klasser indenfor PH. PB har haft tre tjenestehunde, der alle er mønstret i højeste klasse gr. 1.
- Jeg selv tog mig af orientering om selve Eftersøgningstjenesten og driften af denne.
- Fra 2009 til 2011 turnerede vi landet rundt og holdt kurser for hundeførere i Eftersøgningstjenesten. Vi var bl.a. i Holbæk, Vejen, Viborg, Herning, Hjørring, Oksbøl, Nørre Snede og Kalundborg og endte med at have undervist de ca. 160 hundeførere, vi efterhånden var blevet i tjenesten.
- Efter 4 års arbejde med at få DCH's Eftersøgningstjeneste løbet i gang, besluttede hovedbestyrelsen, at tiden var inde til, at tjenesten godt kunne bære et selvstændigt udvalg. Det blev vedtaget på landsmødet 2012, og herefter overgik det videre arbejde til dette udvalg. I dag ledes DCH's Eftersøgningstjeneste på bedste vis af formand Malene Højer Olsen."



UDDANNELSE FOR EFTERSØGERE



- Teoretisk gennemgang af uddannelses forløbet, herunder forpligtigelser og rettigheder.
- Test af hundens markering eller apportering på forskellige genstande af almindelig størrelse, i første omgang på **Metalliske genstande**. Afklaring om hvorvidt hunden har fuld opsamling/apportering af genstand, afdækning ved genstand eller halsgiven.
- Hundens villighed til at opsøge føreren og aflevere genstande eller markere genstande.
- Test af hundenes koncentrationsevne og samarbejde med **hundefører**.
- Eftersøgning i mindre felter på forskelligt underlag og på fremmed fært.



- Dit ansvar som eftersøger.



Eftersøger skal efterleve følgende forudsætninger



Være aktiv medlem af DCH

Have gennemgået grunduddannelsen for medlemmer af DCH eftersøgningstjeneste.

Have interesse i arbejdet sporsøg og feltsøg som det er kendt i DCH.

Kunne tale og møde borgerne/brugeren med empati.

Være i stand til, at iagttage og analysere for at kunne etablere en relevant eftersøgning enten alene eller sammen med anden eftersøger.



Eftersøger skal efterleve følgende forudsætninger



- En eftersøger må aldrig lugte af alkohol eller påtage sig eller deltage i eftersøgninger der har karakter af politisager.
- Påtage sig eller deltage i eftersøgning af ting/personer i forbindelse med kriminalsager.
- Påtage sig eller deltage i eftersøgning af forsvundet personer, med minder der specifikt er indhente tillades ved politiet i hvert tilfælde.
- Ikke fortage eftersøgning i privathjem.

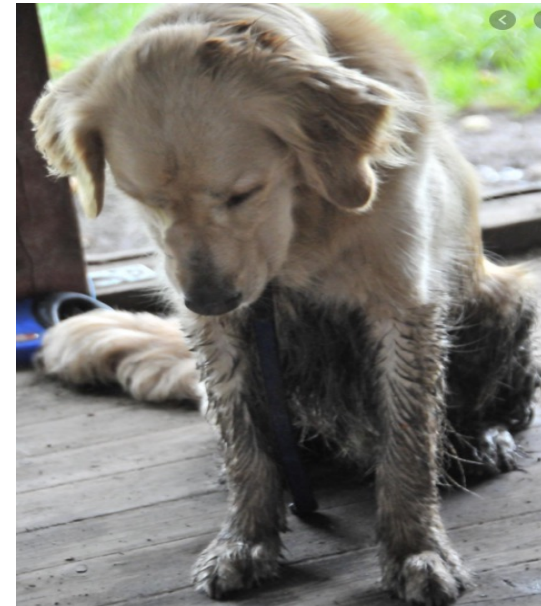


DcH's ansigt udadtil

Når du er på opgave er du repræsentant for DCH, derfor skal både din hund og dig selv altid optræde velsoigneret og høflige.



HUSK Vest og Id kort..



Arbejdsområder

- Eftersøgerens arbejdsmåde vil typisk være lokalområdet med udgangspunkt i privatadressen



Kunden har tabt et ur
Vinden kommer for vest
Og man starte hunden i
sidevind



Færten vil brede sig i en v form



Søge mønster med hunden



Næsen sidder på hunden,
ikke på dig så stol på din hund.

”Læs” din hund mens den arbejder, den har måske allerede færden af genstanden.

Det kan også være, at den har brug for en pause.



Næsen sidder på hunden; ikke på dig.

Mennesket har 5-8 mio. lugtceller med hver 6-8 tråde.

Hunden har 200 mio. lugtceller med hver 100-150 tråde.

Hunden kan arbejde med den samme lugt i lang tid.

Mennesket kan ikke arbejde med den samme lugt i lang tid.



Hunden lugter bedst.

Hunden tager i gennemsnit 5,4 åndedræt pr. sekund.

Hunden tager 10-20 portioner luft ind i næsen, og herefter én portion luft ned i lungerne.

Langsom hunden lugter bedst: 0,5 m/sek. = 1 portion luft pr. 10 cm.

Hurtig hund: 5 m/sek. = 1 portion luft pr. 1 meter.

Find mere information her: [hunden læser med næsen](#)





**”Læs” din hund mens den arbejder.
Stol på hunden.**



Fært



- Dynesporet. (Mennesket taber ca. 40.000 hudceller pr min.) 2-4 meter bredt, holder Ca. 20 min.
- Kildesporet. 10-30 cm. bredt, optimalt efter ca. 30 min.
- Individuel færte. Forbliver i området i længere tid.



Færd

	Terræn	Vejr.
Gunstige sporforhold.	Agerjord. Græsmark. Eng. Skov. Ubefærdede arealer.	Vindstille. Fugtigt vejr. Køligt vejr. Støvregn. (Sne).
Ugunstige sporforhold.	Asfalt. Stenjord. Sand. Stærk hø lugt. Stærkt befærdede arealer Stærk trafik.	Storm. Hede. Tørke. Stærk regn. Frost. Stærk snefald. (Tåge).



Eftersøgningsudvalg

<https://dch-danmark.dk/kontakt-eftersoegningstjenesten>

DCH

Danmarks civile Hundeførerforening



Danmarks civile Hundeførerforening

LANDSFORENINGEN DANMARKS CIVILE HUNDEFØRERFORENING



DCH BLADET



KONTAKT



KONKURRENCEPROGRAM



KALENDER



HVALPESIDEN



MEDLEMSSIDEN



Steen



EFTERSØGNINGSTJENESTEN

Har du tabt din tegnebog, dit ur eller høreapparat?

Så kan du henvende dig til DcH's eftersøgningstjeneste.

Eftersøgningstjenesten er et korps af dygtige hunde og deres førere, som elsker at arbejde med hundens naturlige lugtesans og på den måde hjælpe dig, der har tabt noget, som du gerne vil have igen.

Vi kan desværre **ikke** hjælpe med at finde dyr eller mennesker, kun genstande.

Det er gratis af alle, både DcH-medlemmer og ikke-medlemmer, at benytte sig af eftersøgningstjenesten. Der skal dog betales kørsel til eftersøgeren. Vi forsøger altid på at finde den eftersøger, der bor nærmest dig.

Vagttelenen har åbent fra 08.00-17.30 fra mandag til lørdag og lukket søn- og helligdage

på telefonnummer 71 10 40 69

Bliver dit opkald ikke besvaret, så prøv venligst igen lidt senere.



Gå til DcH's hjemmeside



The screenshot shows the homepage of the Danish Civil Dog Owners' Association (DCH). The header is blue and contains the DCH logo on the left, the full name 'LANDSFORENINGEN DANMARKS CIVILE HUNDEFØRERFORENING' in the center, and a navigation menu on the right with icons for home, search, 'OM DCH', 'KONTAKT', 'KONKURRENCEPROGRAM', 'ARTIKLER', 'HVALPESIDEN', and 'MEDLEMSSIDEN'. A user profile icon is also visible. The main content area features a large photograph of a black and white dog in a grassy field with trees in the background. Overlaid on the photo is the text 'Har du tabt noget?' in large white font, and below it, 'Kontakt eftersøgningstjenesten' in smaller white font. Blue double-headed arrows are positioned on either side of the photo.



Tryk på medlemsiden

Har du tabt noget?

Kontakt eftersøgningstjenesten



Tryk på Udvalg der næst på Eftersøgningsudvalg



A screenshot of the DCH website's navigation menu. The top navigation bar is blue and contains the following items from left to right: a home icon, 'SØG', 'OM DCH', 'KONTAKT OS', 'KALENDER', 'DOKUMENTER', 'UDVALG' (highlighted with a red box), and 'WEBSHOP'. Below the navigation bar, a dropdown menu is open, showing two columns of options. The left column is titled 'DCH UDVALG' and lists: HOVEDBESTYRELSEN, DOMMERUDVALGET, EFTERSØGNINGSUDVALGET (underlined in red), KONSULENTUDVALGET, REDAKTIONEN, UDDANNELSESUDVALGET, UNGDOMSUDVALGET, ORDENSUDVALGET, and INITIATIVFONDEN. The right column is titled 'KONKURRENCEUDVALG' and lists: KONKURRENCEUDVALGET, AGILITYUDVALGET, BRUGSHUNDEUDVALGET, NORDISKUDVALG, NOSEWORKUDVALGET, and RALLYUDVALGET. The background of the page shows a photograph of a dog park with trees and people.



Hvem er Eftersøgningsudvalget



EFTERSØGNINGSUDVALGET

Ring til eftersøgningstjenesten på vagttelefon 71 10 40 69

Udvalgets formål er at udvide kendskabet til og brugen af Dch's Eftersøgningstjeneste i Danmark. Udvalget er ansvarligt for at eftersøgerne har de rette kompetencer og lever op til Dch's etiske regelsæt.

Udvalget skal have følgende kompetencer:

- Faglig kompetence indenfor området
- Økonomisk forståelse og ansvarlighed
- Samarbejdsevner internt og eksternt
- Være i stand til at kommunikere mundtligt og skriftligt

UDVALGETS OPGAVER

- Udføre den daglige ledelse og passe vagttelefonen
- Udarbejde en kvartalsopgørelse for eftersøgninger
- Opdatere eftersøgerlisten, som sendes til sekretariatet og sponsorer
- Repræsentere Dch overfor eksterne relationer
- Afholde grund- og efteruddannelse for eftersøgere
- Kommunikere om eftersøgningstjenesten både internt og eksternt
- Skabe synlighed om eftersøgningstjenesten
- Udarbejde og overholde budget og handlingsplaner
- Have kontakt til Hovedbestyrelsens kontaktperson

Udvalgets formand vælges på Landsmødet for to år ad gangen. Herudover består udvalget af 2-5 medlemmer. Formanden er i samarbejde med Hovedbestyrelsen ansvarlig for udvælgelse af de øvrige medlemmer i udvalget. Udvalget konstituerer sig med en økonomiansvarlig og sekretær og fordeler opgaverne mellem sig. Udvalget skriver referater af møder, og disse referater sendes til forretningsføreren senest 21 dage efter et afholdt møde. Udvalgets formand udfærdiger en skriftlig årsberetning, der sendes til forretningsføreren senest 1. januar. Beretningen suppleres med en mundtlig beretning på Landsødet. Formanden deltager på Landsmødet, fællesmøder og formandsmøder. Udvalgsmedlemmer deltager på Landsmødet og fællesmøder.

EFTERSØGNINGSUDVALGET

- Referater og Nyheder
- Dokumenter
- Orienteringer
- Registreringer Eftersøgere
- Kredseftersøgere
- Video guide rapportering eftersøger

SE UDVALG



- Malene Høier Olsen
- Brian Jensen
- Heidi Holm
- Brug udvalgets hjemmeside!



Eftersøgnings rapporter

- Når du skal på opgave vil du modtage en sms fra vagtansvarlig. Du bliver derefter kontaktet af brugeren som er den person der har tabt en genstand.
- I aftaler, mødested og tid (husk ansvarsfraskrivelsen skal udfyldes inden eftersøgningen går i gang.
- Det er altid en god ide at kigge på søgeområdet inden du sætter din hund i gang med at søge. Der kan være forhold som umuliggør opgaven, og i denne situation kan det være nødvendigt ikke at udfører opgaven.
- Det er altid din vurdering om en opgave kan udføres.



Eftersøgnings rapporter

Via link på eftersøgningsudvalgets hjemmeside
"Registrering Eftersøgere"



EFTERSØGNINGSUDVALGET

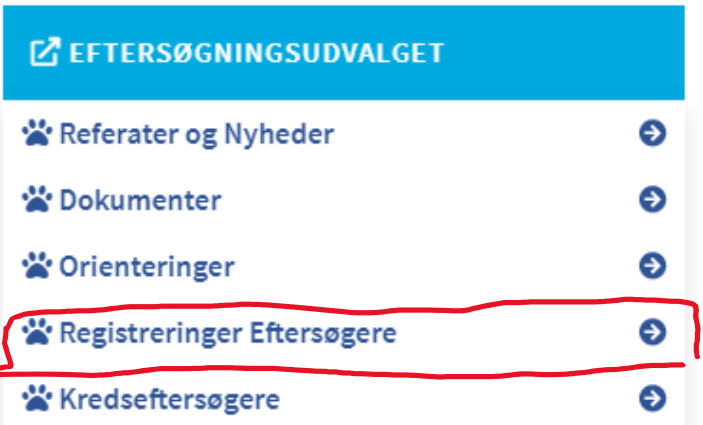
Ring til eftersøgningstjenesten på vagttelefon 71 10 40 69

Udvalgets formål er at udvide kendskabet til og brugen af Dch's Eftersøgningstjeneste i Danmark.
Udvalget er ansvarligt for at eftersøgerne har de rette kompetencer og lever op til Dch's etiske regelsæt.

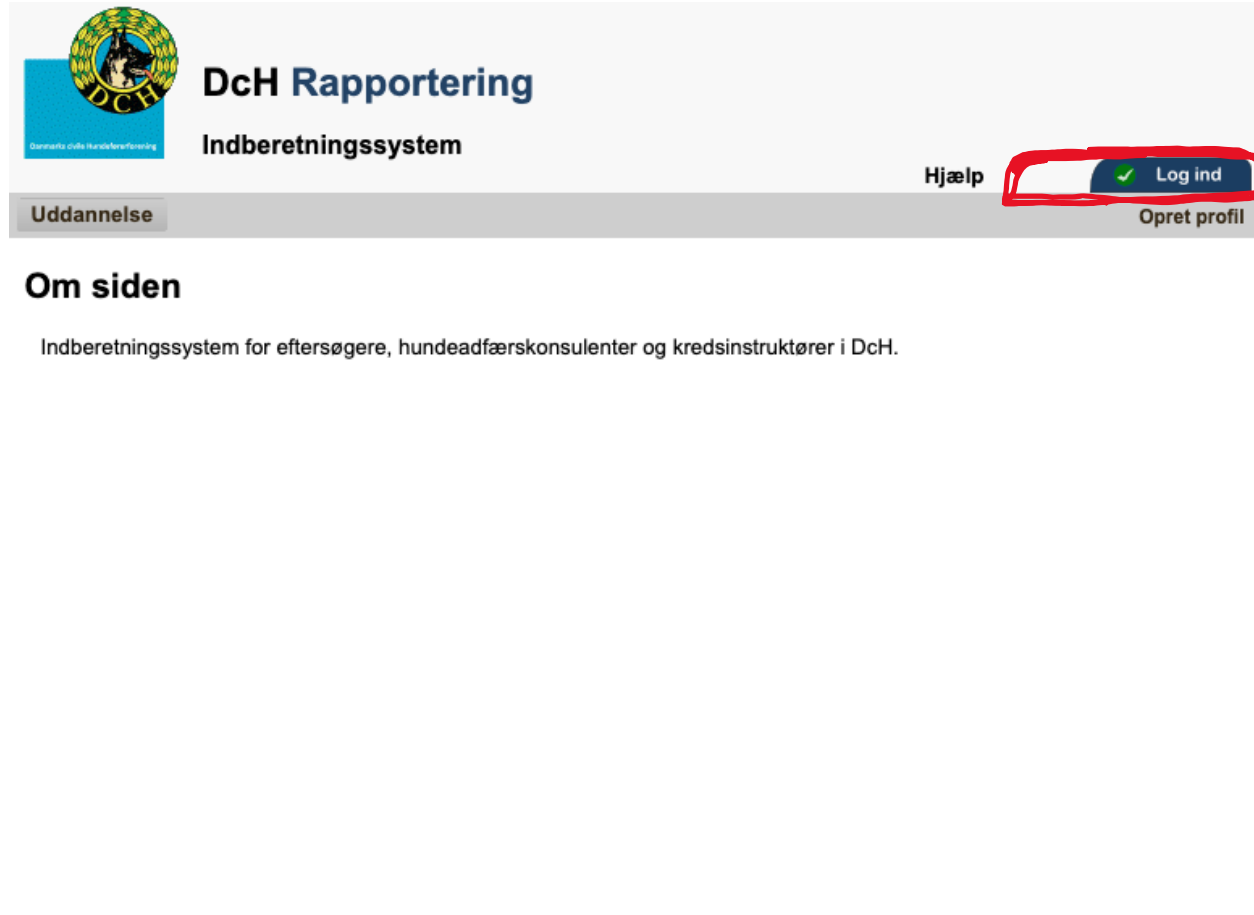
Udvalget skal have følgende kompetencer:

- Faglig kompetence indenfor området
- Økonomisk forståelse og ansvarlighed
- Samarbejdsevner internt og eksternt
- Være i stand til at kommunikere mundtligt og skriftligt

UDVALGETS OPGAVER



Tryk på log ind



The screenshot shows the top navigation bar of the 'DcH Rapportering Indberetningssystem'. On the left is the DCH logo. The main title 'DcH Rapportering Indberetningssystem' is displayed in blue. Below the title is a grey bar with the word 'Uddannelse' on the left. On the right side of the navigation bar, there are three links: 'Hjælp', 'Log ind' (highlighted with a red rectangle and a green checkmark), and 'Opret profil'.

DcH Rapportering
Indberetningssystem

Hjælp **Log ind** Opret profil

Uddannelse

Om siden

Indberetningssystem for eftersøgere, hundeadfærskonsulenter og kredsinstruktører i DcH.




Tryk på Eftersøger



The screenshot shows the 'DcH Rapportering Indberetningssystem' interface. At the top left is the DCH logo with the text 'Danmarks civile Hundeforening'. To its right is the title 'DcH Rapportering Indberetningssystem'. On the right side, there are links for 'Hjælp' and 'Log ud' (with a gear icon). Below the title is a navigation bar with two buttons: 'Uddannelse' and 'Eftersøg', where 'Eftersøg' is highlighted with a red box. Below the navigation bar is the heading 'Om siden' and a sub-heading 'Indberetningssystem for eftersøgere, hundeadfærskonsulenter og kredsinstruktører i DcH.' On the far right, there is a 'Din profil' button.



Vagtansvarlig laver en rapport på forhånd



DcH Rapportering

Rediger eftersøgningsrapport

Hjælp Log ud

Uddannelse
Eftersøg

11:50.52: Kunne ikke sende SMS til 4522903957 Din profil

Kundedata:

Tlf. nr:

Navn:

Adresse:

Post nr: By:

Hvordan fandt kunden oplysning om DcH's Eftersøgningstjeneste?

Kontaktpersoner:

Kontaktperson 1 (navn/tlf udleveret til kunde):

Kontaktperson 2 (navn/tlf udleveret til kunde):

Rapportering

Hvad er tabt:

Tilkaldt: Dato november Kl.

Tidsforbrug: (brugt på opgaven)

Område:

Skriv størrelse på det gennem søgt areal:

Angiv den eller de eftersøgere som deltog:



Når eftersøger er logget ind så ligger rapporten fra vagtansvarlig her



DCH Rapportering
Mine eftersøgningsrapporter

Hjælp Log ud

Uddannelse
Eftersøg

Den 25/11-2021 Din profil

Eftersøgninger som afventer kontakt med kunden

Nedenstående eftersøgningssager har dig som kontaktperson:

	Oprettet	Status	Emne	Kunde	Tlf. nr.
Start eftersøgning	25/11-2021 11:50	oprettet	Høreapparat	Brian Jensen	22903957

Dine eftersøgninger

Opret rapport

Du kan selv oprette en ny eftersøgningsrapport. Det gøres via knappen herunder:

Opret rapport

Dine rapporter

Du deltager eller har deltaget i nedenstående eftersøgningssager:



Rapportering



Hver gang en eftersøger har været i aktivitet for en kunde eller telefonisk/ved besøg på tabsstedet skal det registreres i eftersøgningstjenestens Rapporteringssystem.





+ Udfyldes på kundens anfordring af eftersøger og udleveres til kunden.

UDGIFTSBILAG

Anledning:

Dato:

BELØBSMODTAGER:

Navn: _____

Adresse: _____

Postnr/by.: _____

Telefon: _____

Mail: _____

Bank: _____

Reg. Nr.: _____

Kto. Nr. _____

UDGIFTER:

Kørsel i egen bil: Antal km: _____ á 3,51 = Beløb: _____

Kvittering: _____

↑ Eftersøgers underskrift

Eventuelle bemærkninger:




Ansvarsfraskrivelse skal laves hver gang



Microsoft Word - Ansvarsfraskrivelse

Landsforeningen

Danmarks civile Hundeførerforening



Eftersøgningstjenesten.

Aftale vedr. eftersøgningsopgave.

Danmarks civile Hundeførerforening (DcH) eller medlemmer af DcH's Eftersøgningskorps kan på ingen måde gøres erstatningsansvarlig for eventuelle skader der måtte være eller opstå på genstande som eftersøgningshunden finder i forbindelse med den stillede opgave.

DcH eller medlemmer af DcH's Eftersøgningskorps kan derfor ikke pålægges ansvar for skader eller tab, der direkte eller indirekte er påført genstande som findes.

KUNDEDATA:		
Navn:		
Adresse:		
Post nr.:	By:	Tlf. nr.:
E-mail:		
Dato:	Underskrift:	



Forsikring



Eftersøgeren og hunden er dækket af DCH's ansvar og arbejdsskadeforsikring, når de er på arbejde som eftersøger. Skadesanmeldelse rekvireres i givet fald hos DCH's sekretariat.

